

# Analisis Jabatan

## PEMBANTU DEPUTI URUSAN POLITIK NASIONAL

### Ringkasan

Jabatan ini membantu Depolstra untuk menjamin tersedianya data politik nasional untuk diidentifikasi dan diklarifikasi kemungkinan adanya ancaman nasional di masa yang akan datang berkaitan dengan pencapaian sasaran pembangunan nasional dan pembinaan Ketahanan Nasional

### Deskripsi

1. Merencanakan program kerja dan anggaran kegiatan pengumpulan, pengolahan, pengkajian bahan dan data berkaitan aspek kehidupan serta pembangunan nasional untuk keperluan pengkajian dan pengklarifikasian kemungkinan ancaman nasional di masa datang.
2. Pengkajian, pengklarifikasian, dan perumusan batas toleransi risiko pembangunan nasional.
3. Pemantauan (*monitoring*) kemungkinan adanya ancaman nasional terhadap pembangunan nasional dan gangguan terhadap Aspek Kehidupan Nasional (Hukum, Ekonomi, Sosial Budaya, dan Hankam).
4. Menugaskan Anjak Bidang Pengumpulan Data Politik Nasional, Anjak Bidang Mujian Politik Nasional, dan Anjak Bidang Monitoring dan Evaluasi Politik Nasional untuk mengumpulkan bahan data berkaitan dengan aspek kehidupan nasional dan pembangunan nasional guna merumuskan Rancangan Konsep Bidang Politik Nasional dengan memperhatikan batas toleransi risiko pembangunan nasional guna merumuskan Rancangan Konsep Politik Nasional.
5. Mengkoordinasikan secara horizontal, vertikal, dan diagonal kegiatan pengumpulan dan pengolahan bahan dan data Politik Nasional dengan memerintahkan Anjak Bidang Politik Nasional, Bidang Mujian Politik Nasional, dan Bidang Monitoring dan Evaluasi Politik Nasional untuk memperoleh hasil Pengkajian, Monitoring, dan Evaluasi Bidang Politik Nasional melalui sumber internal dan eksternal dari tiga jalur sumber materi *jalur Akademik, jalur Aspiratif, dan jalur empirik* (Pemerintahan, Perguruan Tinggi, Lembaga Swadaya Masyarakat, Para Cendekiawan dan Tokoh Masyarakat).
6. Mengevaluasi hasil pengkajian dan pengindraan Bidang Politik Nasional serta membuat Rancangan Konsep Awal Bidang Politik Nasional, Bidang Mujian Politik Nasional, dan Bidang Monitoring dan Evaluasi Politik Nasional.
7. Mengelola penyusunan hasil Pengkajian, Monitoring, dan Evaluasi Bidang Politik Nasional yang dijadikan bahan dalam menyusun Rancangan Konsep Awal Konsepsi dan Politik Nasional.
8. Menyusun hasil evaluasi pengkajian, monitoring, dan evaluasi serta merumuskan Rancangan Konsep Awal Politik Nasional.
9. Menyampaikan hasil evaluasi dan rancangan rumusan kebijakan strategis Bidang Politik Nasional kepada Deputy Politik dan Strategi yang dipergunakan untuk rancangan perumusan kebijakan strategis Bidang Politik Nasional.

### Tanggung jawab

1. Menjamin tersusunnya Rencana Program Kerja dan Anggaran Bandep urusan Politik Nasional.
2. Menjamin tersusunnya laporan hasil Pengkajian, Monitoring, dan Evaluasi Bidang Politik Nasional.
3. Menjamin tersusunnya rumusan Rancangan Konsep Awal Politik Nasional.
4. Menjamin terpenuhinya kebutuhan Deputy Politik dan Strategi akan Rancangan Konsep Awal Bidang Politik Nasional.

## Wewenang

1. Menyusun konsep Rencana Program Kerja dan jadwal kerja tahunan sesuai program kerja dan kegiatan di lingkungan Bandep Politik Nasional untuk dituangkan dalam RKA-KL di lingkungan Setjen Dewan Ketahanan Nasional.
2. Menyusun konsep tujuan dan sasaran pekerjaan penyiapan rancangan perumusan Kebijakan Strategis Pengkajian, Monitoring, dan Evaluasi Bidang Politik Nasional.
3. Menyusun konsep tujuan dan sasaran yang perlu diprioritaskan.
4. Mengumpulkan dan menganalisa bahan dan data tersebut dalam rangka perumusan kebijakan strategis Bidang Politik Nasional.
5. Bahan evaluasi materi yang sudah dianalisa terkait perumusan kebijakan strategis Bidang Politik Nasional.
6. Mengusulkan narasumber yang terdiri dari 3 jalur sumber materi (jalur Akademik, jalur Aspiratif, dan jalur empirik).
7. Menyusun Bahan materi Rapat Pokja/ FGD untuk mengidentifikasi permasalahan dan mendapatkan suatu persoalan yang memang dianggap ancaman global terkait dengan Pengkajian, Monitoring, dan Evaluasi Rencana Kontijensi.
8. Menyusun konsep TOR bersama Anjak Bidang Pengumpulan Data Politik Nasional, Anjak Bidang Mujian Politik Nasional, dan Anjak Bidang Monitoring dan Evaluasi Politik Nasional sebagai panduan dalam pembahasan lebih lanjut pada forum Rapat Kerja Terbatas (Rakertas) terkait Bidang Politik Nasional.
9. Menyusun konsep hasil kajian yang telah dilaksanakan melalui forum Rakertas, untuk kemudian dituangkan ke dalam *executive Summary* beserta surat yang dikirimkan kepada Presiden RI.
10. Menyusun konsep ulang dengan mengkaji lebih mendalam materi hasil Rakertas tersebut atau mengkaji materi baru yang ditemukan dan merupakan masalah yang krusial dan terkini untuk dilaksanakan pengkajian pada forum Rapat Kerja Khusus (Rapat Pokjasus) dengan tetap menggunakan 3 jalur sumber nara sumber/ materi (jalur Akademik, jalur Aspiratif, dan jalur Empirik).
11. Menyempurnakan dan merumuskan hasil Pokjasus tersebut pada forum intern untuk kemudian membuat *executive summary* beserta surat yang dikirimkan kepada Presiden RI.
12. Menginventarisasi permasalahan yang krusial dan terkini untuk dikaji dengan narasumber (pakar) secara cepat pada forum Perkiraan Cepat (Kirpat) untuk segera dirumuskan solusinya dan dikirimkan kepada Presiden RI berupa surat dengan lampiran naskah hasil kajian Kirpat.
13. Mengidentifikasi dan mendalami permasalahan nasional yang krusial hal-hal yang menonjol untuk dijadikan bahan kajian di daerah, yang kemudian memecahkan persoalan yang ada di daerah sasaran/ tujuan sampai tingkat kabupaten pada 33 Provinsi di Indonesia, serta merumuskan dan menemukan solusi pemecahannya untuk dikirimkan kepada Presiden RI (berupa laporan dan surat).
14. Merumuskan bahan solusi pemecahannya untuk dikirimkan kepada Presiden RI (berupa laporan dan surat).
15. Menyusun bahan Monitoring terhadap dinamika kehidupan nasional (Ipoleksosbud Hankam) yang berkembang setiap hari kemudian dirumuskan dalam bentuk *executive summary* untuk disampaikan kepada Presiden RI sebagai laporan harian (*diary report*).
16. Menyusun bahan pengkajian keamanan nasional ke beberapa negara guna penyempurnaan.

## Butir Informasi Lain

1. Jabatan ini bersifat pekerjaan administratif, pekerjaan teknis, atau pekerjaan profesional yang berada di lingkungan Bandep Politik Nasional Kedeputan Politik dan Strategi.
2. Jabatan ini secara langsung mempengaruhi pekerjaan instansi.
3. Menunjang fungsi yang sangat penting dari pekerjaan teknis, pekerjaan professional dan pekerjaan administratif.

## Bahan Kerja

- a. Para Pakar, Pejabat Formal, Tokoh Masyarakat.
- b. Media cetak dan elektronika
- c. Hasil Rapat, Seminar, Lokakarya, Saresehan dan Penugasan.
- d. Pengkajian daerah.

## Perangkat / Alat Kerja

- a. Meja Tulis (setting)
- b. Meja Tamu dan kursi tamu (setting)
- c. Komputer / Internet / LAN.
- d. Telepon
- e. Lemari pakaian, lemari buku.
- f. Kendaraan dinas

## Hasil Kerja

Dokumen tentang pengamatan, evaluasi, analisis dinamika dan pelaksanaan pembangunan aspek lingkungan politik nasional serta perumusan saran pemecahan krisis politik nasional dan saran pemecahan masalah penyimpangan politik yang terjadi

## Korelasi

Jabatan	Unit Kerja / Instansi	Dalam Hal
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Deputi-deputi lain</li><li>2. Bandep Depolstra</li><li>3. Anjak Bidang Politik Nasional dan Anjak Bid Deputi lain</li><li>4. Biro-Biro yang memerlukan di lingkungan Setjen Wantannas.</li><li>5. Peserta rapat, seminar, pengkajian dan konsultasi</li></ol>	Setjen Wantannas	Koordinasi

## Kondisi Lingkungan Kerja

1. Tempat Kerja	:	Dalam ruangan
2. Suhu	:	Dingin
3. Udara	:	Sejuk
4. Keadaan Ruangan	:	Baik
5. Letak	:	Strategis
6. Penerangan	:	Terang
7. Suara	:	Tenang
8. Keadaan Tempat Kerja	:	Bersih dan rapi
9. Getaran	:	Tidak ada

**Resiko Bahaya** : Tidak ada

## Syarat Jabatan

1. Pangkat / Gol	:	IV/c – Pembina Utama Muda
2. Pendidikan	:	S.2 / Pasca Sarjana
3. Kursus / Diklat	:	Spamen/Sespa/Sespanas/Diklat Pim Tk. II
4. Teknis	:	1. Koordinatif dan akomodatif 2. Memiliki kemampuan menejerial dalam bidang pengkajian
5. Pengalaman Kerja	:	3. Cepat tanggap (responif) a. Militer : Pernah bekerja di Lemdik atau Teritorial b. Sipil : Pernah menjabat jabatan di daerah maupun di pusat (di luar departemen teknis) c. Pernah menjabat dipemerintahan pusat atau perguruan tinggi atau sebagai anggota legislative pusat
6. Bakat Kerja	:	G (Intelegensia), V (Bakat Verbal)
7. Tempramen Kerja	:	D : Directing – Control – Planning (DCP) F : Feeling – Idea – Fact (FIF) R : Repetitive and Continuous (REPCON)
8. Minat Kerja	:	1.b : Kegiatan yang berhubungan dengan komunikasi data 3.a : Kegiatan-kegiatan rutin, konkrit & teratur
9. Upaya Kerja	:	Berdiri, Berjalan, Duduk, Berbicara
10. Penampilan	:	1. Sehat jasmani/rohani 2. Tidak cacat
11. Fungsi Jabatan	:	D2 : Menganalisis Data O3 : Menyelia O5 : Mempengaruhi