

**NOTULEN RAPAT  
PENYUSUNAN LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI PRODUK HUKUM  
DILINGKUNGAN SEKRETARIAT JENDERAL DEWAN KETAHANAN NASIONAL**

**Waktu dan Tempat:**

Selasa, 7 Desember 2021 pukul 08.00-10.00 WIB  
Ruang Rapat NKRI lantai 5 Gedung A Setjen Wantannas

**Peserta Rapat:**

1. Laksma TNI Supendi, S.T	:	Kepala Biro Umum
2. Imam Supriyadi, S. E	:	Koordinator Kelompok Kepegawaian dan Hukum
3. Deviana Oktoria, S.Sos	:	Sub Koordinator Kelompok Hukum
4. Reno Ardiansyah, S.Kom	:	Sub Koordinator Kelompok Disiplin dan Pengembangan Pegawai
5. Agus Suprpto, S.Sos	:	Sub Koordinator Mutasi Pegawai dan Administrasi Kepegawaian
6. Amalia Fajarina, S.H	:	Analisis Hukum
7. Karina Dewi, S.H.	:	Analisis Hukum
8. Haryo Sasmito, S.E	:	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur
9. Renie Dwi Sulistyani, S.E.	:	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur
10. Andreanus, S.H	:	Analisis Konsultasi dan Bantuan Hukum

**Pimpinan Rapat:**

Laksma TNI Supendi, S.T (Kepala Biro Umum)

**Notulis/Pencatat:**

Amalia Fajarina, S.H. (Analisis Hukum)

No.	Nama	Isi Substansi
1	2	3
1	Laksma TNI Supendi, S.T (Kepala Biro Umum)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hari ini akan dibahas mengenai Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Produk Hukum</li> <li>Agar apa-apa yang menjadi kendala didiskusikan dengan baik dan dicari solusi yang tepat</li> </ul>
<b>Tanggapan</b>		
2	Imam Supriyadi, S. E	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sebagaimana arahan Karoum, akan dibahas mengenai laporan dan monitoring produk hukum</li> <li>Dalam hal ini bisa dijelaskan oleh Ibu Devi sebagai Sub Koor Pok Hukum</li> </ul>
3	Deviana Oktoria, S.Sos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Selamat pagi semuanya, berikut akan dibahas mengenai produk hukum tahun 2021</li> <li>Untuk produk hukum Setjen Wantannas berupa Kepsesjen dan Persetjen</li> <li>Untuk Kepsesjen sampai dengan Desember 2021 telah diterbitkan 47 Kepsesjen</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Untuk Persetjen sampai dengan Desember 2021 telah terbit 5 Persetjen</li> <li>• Untuk penyusunan sampai dengan penerbitan Kepesjes dan Persetjen mengacu pada Persetjen No 88 Tahun 2022 tentang Tata Cara Pembentukan Peraturan Sekretariat Jenderal Dewan Ketahanan Nasional dan Keputusan Sekretaris Jenderal Dewan Ketahanan Nasional</li> <li>• Untuk selanjutnya program pembentukan perasetjen wantannas tahun 2021 akan dijelaskan oleh Andreanus, S.H</li> </ul>
3	Andreanus, S.H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Untuk melaksanakan ketentuan Pasal 8 ayat (1) Peraturan Sekretariat Jenderal Dewan Ketahanan Nasional Nomor 88 Tahun 2020 tentang Tata Cara Pembentukan Peraturan Sekretariat Jenderal Dewan Ketahanan Nasional dan Keputusan Sekretaris Jenderal Dewan Ketahanan Nasional maka diadakan Program Pembentukan Peraturan Sekretariat Jenderal Dewan Ketahanan Nasional Nomor 88 Tahun 2020 tentang Tata Cara Pembentukan Peraturan Sekretariat Jenderal Dewan Ketahanan Nasional</li> <li>• Usul pembentukan Peraturan Sekretariat Jenderal diajukan oleh Pengusul yang secara tugas dan fungsinya membidangi muatan peraturan yang akan diatur dalam Peraturan Sekretariat Jenderal yang diusulkan</li> <li>• Pengusul mengajukan usulan pembentukan Peraturan Sekretariat Jenderal paling lambat pada minggu pertama bulan Oktober setiap tahunnya</li> <li>• Usulan pembentukan Peraturan diajukan dalam bentuk Nota Dinas kepada Kepala Biro Umum dengan tembusan kepada Koordinator Kelompok Jabatan Fungsional Kepegawaian dan Hukum dengan melampirkan naskah konsepsi yang meliputi: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. urgensi dan tujuan pembentukan;</li> <li>b. sasaran yang ingin diwujudkan;</li> <li>c. pokok pikiran, lingkup, objek yang akan diatur;</li> <li>d. jangkauan dan arah pengaturan; dan</li> <li>e. naskah dan salinan lunak rancangan awal Peraturan Sekretariat Jenderal.</li> </ul> </li> <li>• Terhadap usulan tersebut, Kepala Biro Umum melalui Koordinator Kelompok Jabatan Fungsional Kepegawaian dan Hukum berwenang untuk: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. mengembalikan usulan kepada Pengusul untuk dilakukan penyempurnaan; dan</li> <li>b. menolak dan mengembalikan usulan kepada Pengusul dengan disertai alasan secara tertulis.</li> </ul> </li> </ul>

9	Imam Supriyadi, S. E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinator Kelompok Jabatan Fungsional Kepegawaian dan Hukum menyusun daftar rencana penyusunan rancangan Peraturan Sekretariat Jenderal yang sesuai dengan target kinerja untuk 1 (satu) tahun ke depan</li> <li>• Dari hasil usulan diperoleh 18 usulan rancangan Peraturan Sekretariat Jenderal yang dituangkan dalam Keputusan Sekretaris Jenderal Dewan Ketahanan Nasional Nomor 46 Tahun 2021 tentang Program Pembentukan Peraturan Sekretariat Jenderal Dewan Ketahanan Nasional Tahun 2021</li> <li>• Untuk kendala dari masing-masing bagian mohon agar Bagian Hukum menjelaskan ke Pengusul masing-masing persetjen</li> </ul>
---	----------------------	--

Kesimpulan hasil diskusi adalah :

1. Agar menjelaskan kepada Pengusul terkait hasil monitoring dan evaluasi produk hukum
2. Hal-hal yang kurang jelas dapat ditanyakan kembali

Jakarta, 7 Desember 2021  
Notulis

Amalia Fajarina, S.H

**NOTULEN RAPAT**  
**PENYUSUNAN LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI PRODUK HUKUM**  
**DILINGKUNGAN SEKRETARIAT JENDERAL DEWAN KETAHANAN NASIONAL**

**Waktu dan Tempat:**

Selasa, 7 Desember 2021 pukul 10.00-12.00 WIB  
 Ruang Rapat NKRI lantai 5 Gedung A Setjen Wantannas

**Peserta Rapat:**

1. Laksma TNI Supendi, S.T	:	Kepala Biro Umum
2. Kolonel Laut (S) Abdul Rozaq, S.T., M.Tr.Hanla., M.M.	:	Kabag Perencanaan
3. Tri Hariyadi, S.Sos, M.AP	:	Koordinator Kelompok Organisasi dan Tata Laksana
4. Prasetyo, A.Md	:	Sub Koordinator Kelompok Evaluasi dan Pelaporan
5. Deviana Oktorina, S.Sos	:	Sub Koordinator Kelompok Hukum
6. Enang Suhendar, S.Kom.	:	Analisis Manajemen Perkantoran
7. Amalia Fajarina, S.H	:	Analisis Hukum
8. Nasrul Ma'arif, S.Sos.	:	Analisis Kelembagaan
9. Bayu Prawiradisma Siregar, S.E	:	Analisis Rencana Program dan Kegiatan

**Pimpinan Rapat:**

Laksma TNI Supendi, S.T (Kepala Biro Umum)

**Notulis/Pencatat:**

Amalia Fajarina, S.H. (Analisis Hukum)

No.	Nama	Isi Substansi
1	2	3
1	Laksma TNI Supendi, S.T (Kepala Biro Umum)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hari ini akan dibahas mengenai Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Produk Hukum</li> <li>Untuk hari ini agendanya adalah penjelasan mengenai Monitoring dan Evaluasi Produk Hukum dengan Pengusul dari Kelompok Organisasi Tata Laksana dan Kelompok Perencanaan</li> <li>Waktu dan tempat dipersilahkan untuk Bu Devi selaku Sub Koor Pok Hukum</li> </ul>
<b>Tanggapan</b>		
3	Deviana Oktorina, S.Sos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Selamat pagi semuanya, berikut akan dibahas mengenai produk hukum tahun 2021 dengan Pengusul dari Kelompok Organisasi Tata Laksana dan Kelompok Perencanaan</li> <li>Rancangan Persetjen Kelompok Organisasi dan Tata Laksana meliputi:                         <ol style="list-style-type: none"> <li>Rancangan Persetjen tentang Organisasi dan Tata Laksana Wankamnas</li> <li>Rancangan Persetjen tentang Penetapan Peringkat Jabatan di Lingkungan Setjen Wantannas</li> </ol> </li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>c. Persetjen Penyelenggaraan Tata Kelola SPBE sudah terbit</li> <li>d. Persetjen tentang Tata Cara Penunjukan atau Pengangkatan PLT dan PLH di lingkungan Setjen Wantannas</li> <li>• Untuk Rancangan Persetjen tentang Organisasi dan Tata Laksana Wankamnas dan Rancangan Persetjen tentang Penetapan Peringkat Jabatan di Lingkungan Setjen Wantannas kami belum menerima draftnya</li> <li>• Untuk Persetjen tentang Tata Cara Penunjukan atau Pengangkatan PLT dan PLH di lingkungan Setjen Wantannas tinggal diajukan ke Sesjen</li> </ul>
4	Tri Hariyadi, S.Sos, M.AP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Untuk Rancangan Persetjen tentang Organisasi dan Tata Laksana Wankamnas sebagai persiapan bilamana terbit Perpres Pembentukan DKN (sifatnya ditunda/situasional tergantung Perpresnya)</li> <li>• Untuk Rancangan Persetjen tentang Penetapan Peringkat Jabatan di Lingkungan Setjen Wantannas menunggu surat balasan dari Menpan RB tentang peringkat jabatan</li> </ul>
5	Amalia Fajarina, S.H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rancangan Persetjen Kelompok Perencanaan adalah Persetjen tentang Tata Cara Penyusunan dan Penelaahan Rencana Kerja di Lingkungan Setjen Wantannas</li> <li>• Persetjen ini sudah dirapatkan, sudah di presentasikan di lingkungan Setjen Wantannas</li> </ul>
6	Bayu Prawiradisma Siregar,S.E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Update terbaru terkait Persetjen tentang Tata Cara Penyusunan dan Penelaahan Rencana Kerja di Lingkungan Setjen Wantannas tinggal tunggu Acc Sesjen</li> </ul>

Kesimpulan hasil diskusi adalah

1. Pengusul segera melakukan revisi dari hasil masukan
2. Hal-hal yang kurang jelas dapat ditanyakan kembali

Jakarta, 7 Desember 2021  
Notulis

Amalia Fajarina, S.H

**NOTULEN RAPAT  
PENYUSUNAN LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI PRODUK HUKUM  
DILINGKUNGAN SEKRETARIAT JENDERAL DEWAN KETAHANAN NASIONAL**

**Waktu dan Tempat:**

Rabu, 8 Desember 2021 pukul 10.00-12.00 WIB  
Ruang Rapat NKRI lantai 5 Gedung A Setjen Wantannas

**Peserta Rapat:**

1. Laksma TNI Supendi, S.T	:	Kepala Biro Umum
2. Titin Mardyaningsih, S.E., M.M.	:	Koordinator Kelompok Pengawasan Internal Biro PSP
3. Deviana Oktoria, S.Sos	:	Sub Koordinator Kelompok Hukum
4. Andreanus, S.H.,	:	Analisis Konsultasi dan Bantuan Hukum
5. Dian Ayu Pertiwi, S.E.	:	Auditor Ahli Pertama
6. Alvin Rayinda Pramasha, S.E	:	Analisis Laporan Hasil Pengawasan
7. Daniel Maruli Tua Manik, S.E.	:	Auditor Ahli Pertama
8. Helfrida Sinaga, S.E.	:	Auditor Ahli Pertama
9. Riedjanti Restu Biandari, S.E.	:	Analisis Laporan Hasil Pengawasan

**Pimpinan Rapat:**

Laksma TNI Supendi, S.T (Kepala Biro Umum)

**Notulis/Pencatat:**

Amalia Fajarina, S.H. (Analisis Hukum)

No.	Nama	Isi Substansi
1	2	3
1	Laksma TNI Supendi, S.T (Kepala Biro Umum)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hari ini akan dibahas mengenai Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Produk Hukum</li> <li>• Untuk hari ini agendanya adalah penjelasan mengenai Monitoring dan Evaluasi Produk Hukum dengan Pengusul dari Kelompok Pengawasan Internal</li> <li>• Waktu dan tempat dipersilahkan untuk Bu Devi selaku Sub Koor Pok Hukum</li> </ul>
<b>Tanggapan</b>		
3	Deviana Oktoria, S.Sos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selamat pagi semuanya, berikut akan dilanjutkan mengenai produk hukum tahun 2021 dengan Pengusul dari Kelompok Pengawasan Internal</li> <li>• Rancangan Persetjen Kelompok Pengawasan Internal meliputi:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Persetjen tentang Pedoman Teknis SPIP di lingkungan Setjen Wantannas</li> <li>b. Persetjen Pedoman Teknis Manajemen Resiko Setjen Wantannas</li> <li>c. Persetjen tentang Pedoman Pengendalian Gratifikasi di lingkungan Setjen Wantannas sudah terbit</li> </ol> </li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Untuk Persetjen Pedoman Teknis Manajemen Resiko Setjen Wantannas sudah dirapatkan, saat ini sedang dikoreksi oleh Wasin dan hasil akhir akan diserahkan ke bagian hukum</li> <li>• Untuk Persetjen SPIP info terbaru ganti judul, sedang dikoreksi oleh Wasin</li> </ul>
3	Alvin Rayinda Pramasha, S.E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mohon masukan dan saran terkait Persetjen SPIP</li> <li>• Draft Persetjen SPIP sedang dikoreksi, nantinya akan dikoordinasikan dengan Andreanus, SH untuk masukan dan koreksinya</li> <li>• Untuk Persetjen Pedoman Teknis Manajemen Resiko Setjen Wantannas saat ini sedang diperbaiki berdasarkan hasil rapat kemarin</li> </ul>

Kesimpulan hasil diskusi adalah

1. Pengusul segera melakukan revisi dari hasil masukan
2. Hal-hal yang kurang jelas dapat ditanyakan kembali

Jakarta, 8 Desember 2021  
Notulis

Andreanus, S.H

**NOTULEN RAPAT**  
**PENYUSUNAN LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI PRODUK HUKUM**  
**DILINGKUNGAN SEKRETARIAT JENDERAL DEWAN KETAHANAN NASIONAL**

**Waktu dan Tempat:**

Rabu, 8 Desember 2021 pukul 08.00-10.00 WIB  
 Ruang Rapat NKRI lantai 5 Gedung A Setjen Wantannas

**Peserta Rapat:**

1. Laksma TNI Suspendi, S.T	:	Kepala Biro Umum
2. Kolonel Laut (E) Ari Purnomo, S.T., M.Si	:	Kepala Bagian Sistem Informasi
3. Letkol Arh Abdul Cholik, S.H., M.H.	:	Kepala Bagian Persidangan dan Humas
4. Desi Fajar Nita, S.Sos	:	Sub Koordinator Kelompok Hubungan Media dan Publikasi
5. Deviana Oktorina, S.Sos	:	Sub Koordinator Kelompok Hukum
6. Dedy Purwadi, A.Md	:	Sub Koordinator Kelompok Teknologi Informasi
7. Karina Dewi, S.H	:	Analisis Hukum
8. Fauziah Nurunnajmi, S.E	:	Analisis Hubungan Antar Lembaga
9. Galih Pamungkas Sabriarso, A.Md	:	Pengelola Instalasi Teknologi Informasi

**Pimpinan Rapat:**

Laksma TNI Suspendi, S.T (Kepala Biro Umum)

**Notulis/Pencatat:**

Amalia Fajarina, S.H. (Analisis Hukum)

No.	Nama	Isi Substansi
1	2	3
1	Laksma TNI Suspendi, S.T (Kepala Biro Umum)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hari ini akan dibahas mengenai Penyusunan Laporan Monitoring dan Evaluasi Produk Hukum</li> <li>• Untuk hari ini agendanya adalah penjelasan mengenai Monitoring dan Evaluasi Produk Hukum dengan Pengusul dari Kelompok Persidangan dan Humas dan Kelompok Sistem Informasi</li> <li>• Waktu dan tempat dipersilahkan untuk Bu Devi selaku Sub Koor Pok Hukum</li> </ul>
<b>Tanggapan</b>		
2	Deviana Oktorina, S.Sos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selamat pagi semuanya, berikut akan dilanjutkan mengenai produk hukum tahun 2021 dengan Pengusul dari Kelompok Persidangan dan Humas dan Kelompok Sistem Informasi</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rancangan Persetjen Kelompok Persidangan dan Humas adalah Persetjen tentang Pedoman Layanan Informasi dan Dokumentasi di lingkungan Setjen Wantannas</li> <li>• Persetjen ini sudah dirapatkan dan saat ini sedang diperbaiki sesuai hasil masukan dari narasumber</li> </ul>
3	Karina Dewi, S.H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rancangan Persetjen Kelompok Sistem Informasi adalah Persetjen tentang Pedoman Pengelolaan Perangkat Keras dan Perangkat Lunak di lingkungan Setjen Wantannas</li> <li>• Persetjen ini tidak bisa diterbitkan karena antara naskah konsepsi dan rancangan tidak sesuai</li> <li>• Dalam hal ini Kelompok Sistem Informasi dapat mengajukan rancangan baru yang sesuai judul naskah konsepsi</li> </ul>
4	Galih Pamungkas Sabriarso, A.Md	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Masukan akan dipertimbangkan karena selama ini sudah mencari yang sesuai judul di naskah konsepsi namun sulit sehingga diajukan rancangan yang judulnya berbeda dengan naskah konsepsi namun masih satu tema yaitu Teknologi Informasi</li> </ul>
5	Fauziah Nurunnajmi, S.E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Berapa lama terbitnya Persetjen PPID ini?</li> </ul>
6.	Deviana Oktorina, S.Sos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saat ini masih dikoreksi, dan harus dianalisis secara mendalam, namun diusahakan secepatnya</li> </ul>

Kesimpulan hasil diskusi adalah :

1. Pengusul segera melakukan revisi dari hasil masukan
2. Hal-hal yang kurang jelas dapat ditanyakan kembali

Jakarta, 8 Desember 2021  
Notulis

Karina Dewi, S.H